

Политика Индивидуального предпринимателя Хмель Никиты Сергеевича в отношении обработки персональных данных

г. Кострома

«01» марта 2026 г.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий документ (далее - Политика) определяет политику в отношении обработки персональных данных Индивидуальным предпринимателем Хмель Никитой Сергеевичем (ОГРНИП 325440000025370) (далее - Оператор) и разработан во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на Сайте Оператора по адресу: <https://дроваком.рф/>.

1.3. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает Индивидуальный предприниматель Хмель Никита Сергеевич.

1.4. Понятия, содержащиеся в ст. 3 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», используются в настоящей Политике с аналогичным значением.

1.5. В настоящей Политике также используются следующие термины:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Оператор персональных данных (оператор) - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе:

- сбор;
- запись;
- систематизацию;
- накопление;
- хранение;
- уточнение (обновление, изменение);
- извлечение;
- использование;
- передачу (распространение, предоставление, доступ);
- обезличивание;
- блокирование;
- удаление;
- уничтожение;

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Пользователь - любое лицо, посещающее Сайт и использующее информацию, материалы и сервисы Сайта. Пользователь Сайта является субъектом персональных данных по смыслу Федерального [закона](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

Сервисы Сайта - интерактивные (диалоговые) программные компоненты на страницах Сайта, используемые для интеграции с информационными системами и предоставляющие пользователям Сайта определенные возможности по доступу к информации на Сайт.

1.7. Права и обязанности Оператора.

1.7.1. Оператор обязан:

- обрабатывать персональные данные исключительно в целях, указанных в Политике, в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации, и принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;

- не распространять персональные данные без согласия Пользователя, если иное не предусмотрено действующим законодательством Российской Федерации;

- осуществлять обработку персональных данных с соблюдением принципов и правил, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;

- организовывать защиту персональных данных в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;

- рассматривать обращения Пользователя (его законного представителя) по вопросам обработки персональных данных и давать мотивированные ответы;

- предоставлять Пользователю (его законному представителю) возможность безвозмездного доступа к его персональным данным;

- принимать меры по уточнению, блокированию, уничтожению персональных данных Пользователя в случаях, установленных Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7.2. Оператор имеет право:

- самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных» или другими федеральными законами;

- поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия Пользователя, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта;

- в случае отзыва Пользователем согласия на обработку персональных данных продолжить обработку персональных данных без согласия Пользователя при наличии оснований, указанных в Федеральном [зако](#)не от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных»;

- получать от Пользователя достоверные информацию и/или документы, содержащие

персональные данные Пользователя, для целей обработки, указанных в п. 2.2 Политики;

1.8. Права и обязанности Пользователя.

1.8.1. Пользователь обязан:

- обеспечивать достоверность предоставляемых Оператору персональных данных, необходимых для целей обработки, предусмотренных в п. 2.2 Политики;
- предоставлять Оператору при необходимости сведения для уточнения (обновления, изменения) предоставленных персональных данных.

1.8.2. Пользователь имеет право на:

- полную информацию, касающуюся обработки его персональных данных Оператором, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- уточнение его персональных данных, их блокирование или уничтожение в случаях, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- отзыв согласия на обработку персональных данных;
- принятие предусмотренных законом мер по защите своих прав;
- предоставление предварительного согласия на обработку персональных данных в целях получения рекламы.

Оператор и Пользователи также имеют иные права и несут иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Ответственный за обработку персональных данных: Хмель Никита Сергеевич, email: admin@drovacom.ru.

1.9. В целях соблюдения законодательства и обеспечения максимальной защиты персональных данных ИП Хмель Н.С. осуществляет внутренний аудит и проверки процессов обработки персональных данных. Ответственные лица проходят дополнительное обучение по вопросам защиты данных, а контроль за соблюдением требований политики осуществляется на постоянной основе.

2. ЦЕЛИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

2.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных. Обработываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

2.2. Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

2.2.1 осуществление своей деятельности в соответствии с свидетельством ОГРНИП 325440000025370 ИП Хмель Н.С., в том числе заключение и исполнение договоров с контрагентами;

2.2.2 Оформление и исполнение договоров, заявок и заказов:

Обработка персональных данных осуществляется для идентификации пользователя, оформления заказов, оказания услуг, ведения расчетов, а также для исполнения обязательств по договорам (например: ФИО, телефон, email, адрес).

2.2.3 Обратная связь, коммуникация и поддержка:

Персональные данные используются для предоставления консультаций, обработки обращений, запросов пользователей, а также для информирования о статусе заявок, заказов и оказываемых услугах.

2.2.4 Реклама, рассылки, индивидуальные предложения (маркетинг):

При наличии отдельного согласия персональные данные могут использоваться для отправки информационных, рекламных и маркетинговых сообщений, рассылок, приглашений на мероприятия, проведения опросов и исследований.

2.2.5 Проведение статистики, аналитики, улучшения качества сайта и сервисов:

Автоматически собираемые данные (cookie-файлы, сведения об устройстве, IP-адрес, информация о посещениях) используются для анализа пользовательской активности, оптимизации сайта, повышения качества работы сервисов, а также для защиты от неправомерных действий.

2.2.6 Выполнение требований законодательства:

Персональные данные обрабатываются для выполнения требований действующего законодательства, бухгалтерской и налоговой отчетности, а также для взаимодействия с госорганами и контролирующими инстанциями.

2.2.7 Передача данных третьим лицам — подрядчикам, обработчикам:

В случае необходимости предоставления данных подрядчикам (например, хостинг-провайдерам, колл-центрам, CRM-системам, сервисам рассылок, IT-поддержке), обработка осуществляется исключительно в целях, предусмотренных настоящей политикой и только на основании договора о конфиденциальности.

2.3. Обработка персональных данных работников может осуществляться исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов.

3. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

3.1. Правовыми основаниями обработки персональных данных Оператором являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 26.12.2008 N 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;
- Указ Президента Российской Федерации от 06.03.1997 N 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 N 1119 «Об утверждении Требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказ ФСТЭК России от 18.02.2013 N 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- согласие на обработку персональных данных, в том числе на Сайте;

4. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ, КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных.

4.2.1. Кандидаты для приема на работу к Оператору - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений,

осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- контактные данные;
- сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
- иные персональные данные, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.

4.2.2. Работники и бывшие работники Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата и место рождения;
- изображение (фотография);
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- адрес фактического проживания;
- контактные данные;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
- сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
- семейное положение, наличие детей, родственные связи;
- сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;
- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.3. Члены семьи работников Оператора - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные персональные данные, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

4.2.4. Представители (работники) клиентов и контрагентов Оператора (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с Свидетельство (ОГРНИП) 325440000025370 ИП Хмель Н.С., осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- иные персональные данные, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и

контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

4.2.5 Также Оператором обрабатываются данные, которые автоматически передаются Сервисам Сайта в процессе их использования с помощью установленного на устройстве Пользователя программного обеспечения, а именно: IP-адрес, данные файлов cookie, информация о браузере Пользователя (или иной программе, с помощью которой осуществляется доступ к Сервисам), технические характеристики оборудования и программного обеспечения, используемых Пользователем, дата и время доступа к Сервисам, адреса запрашиваемых страниц, история запросов и просмотров на Сайте.

4.3. Обработка биометрических персональных данных, специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, Оператором не осуществляется.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

5.1. Обработка персональных данных Оператором осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.2. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными Пользователя в целях, предусмотренных п. 2.2 Политики (выбрать нужное): сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором при условии получения согласия Пользователя (далее - Согласие), полученного в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных», за исключением установленных законодательством Российской Федерации случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого Согласия.

5.4. Пользователь принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает Согласие свободно, своей волей и в своем интересе.

5.5. Срок обработки персональных данных определяется достижением целей, для которых были собраны персональные данные, если иной срок не предусмотрен договором с Пользователем или действующим законодательством.

Условием прекращения обработки персональных данных может являться достижение целей обработки персональных данных или утрата необходимости в достижении этих целей, истечение срока действия Согласия или отзыв Согласия Пользователем, а также выявление неправомерной обработки персональных данных.

5.6. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных способом, указанным ранее в таком согласии, в частности путем направления заявления в свободной форме по почте по адресу Костромская область, г. Кострома, улица Победная, д. 2/19 или на адрес электронной почты admin@drovakom.ru.

5.7. Оператор осуществляет распространение персональных данных, разрешенных Пользователем для распространения, то есть производит действия, направленные на их раскрытие неопределенному кругу лиц, с соблюдением требований, запретов и условий, установленных ч. 9 ст. 9, ст. 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных». Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия Пользователя, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных Пользователем для распространения, оформляется отдельно от иных согласий Пользователя на обработку его персональных данных с учетом **Требований** к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, утвержденных Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 N 18.

5.8. Оператор при обработке персональных данных принимает или обеспечивает принятие

необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

5.9. Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить Пользователя, в течение срока не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, кроме случаев, когда срок хранения персональных данных установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является Пользователь.

5.10. При обработке персональных данных Оператор соблюдает требования [ст. 18](#) Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ «О персональных данных».

5.11. Оператор при обработке персональных данных обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных.

5.12. Трансграничная передача персональных данных Оператором не осуществляется.

5.13. В случае неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных Оператор информирует Пользователя об этом в течение трех рабочих дней.

5.14. Оператор совместно с Пользователем принимает все необходимые меры по предотвращению убытков или иных отрицательных последствий, вызванных неправомерной или случайной передачей (предоставлением, распространением, доступом) персональных данных Пользователя.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ. СРОКИ ХРАНЕНИЯ. ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает

правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.4.1. Ответственным за организацию уведомления Роскомнадзора и ведение расследования является ИП Хмель Н.С.

6.4.2. Уведомления составляются в порядке, утверждённом приказом Роскомнадзора от 14.11.2022 № 187 «О порядке взаимодействия с операторами персональных данных при ведении реестра инцидентов в области персональных данных».

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;

- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;

- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;

- оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;

- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом индивидуальным предпринимателем Мищенко Светланой Юрьевной

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

6.6. Субъект персональных данных имеет право в любой момент отозвать согласие на обработку персональных данных путём направления, соответствующего уведомления Оператору по электронной почте info@drovakom.ru.

Оператор прекращает обработку персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ, в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения соответствующего уведомления и уведомляет субъекта о прекращении обработки персональных данных.

6.7. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления Пользователем (его представителем) сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор уничтожает такие персональные данные.

6.7. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению в случае утраты необходимости в достижении целей обработки, если иное не предусмотрено федеральным законом.

6.8. Оператор отвечает на запросы и обращения Пользователя (его представителя) об осуществляемой им обработке персональных данных в следующем порядке: admin@drovakom.ru.

6.9. Сроки хранения персональных данных:

- заявки с сайта – 1 год с датф получения;
- переписка по e-mail – до отзыва согласия;
- данные договоров с клиентами – 5 лет после завершения;
- кадровые документы – 50 лет согласно законодательству РФ;
- данные бухгалтерского учета – 5 лет;
- данные по рассылкам, cookies и данные веб-аналитики – до отзыва согласия.

7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. При возникновении споров и/или разногласий, возникающих из отношений между Пользователем и Оператором, такие вопросы разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

7.2. К Политике и отношениям между Пользователем и Оператором применяется действующее законодательство Российской Федерации.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Оператор вправе вносить изменения в Политику без согласия Пользователя.

9.2. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на Сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

Новая редакция Политики применяется к отношениям, возникшим после введения ее в действие.

9.3. Все предложения или вопросы по Политике следует сообщать на адрес электронной почты admin@drovakom.ru.